

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI PER L'ABBATTIMENTO DEGLI INTERESSI SUI FINANZIAMENTI PER CONTRASTARE LE DIFFICOLTÀ FINANZIARIE LEGATE ALL'EMERGENZA COVID-19 E FAVORIRE L'ACCESSO AL CREDITO ALLE IMPRESE DEL SETTORE DEL TURISMO DELLA PROVINCIA DI PADOVA - ANNO 2020

-

1. FINALITÀ

La Camera di Commercio di Padova, per contrastare le difficoltà finanziarie conseguenti all'emergenza sanitaria, concede alle **micro, piccole e medie imprese** (di seguito MPMI) del **settore del Turismo** della **provincia di Padova** contributi a fondo perduto finalizzati all'abbattimento degli interessi sui finanziamenti finalizzati ad affrontare l'emergenza COVID-19.

Il presente bando si inserisce nell'ambito delle iniziative promozionali a favore delle imprese, anche in attuazione dell'art. 125, comma 4, del Decreto "Cura Italia", Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, che ha previsto la possibilità per le Camere di Commercio di realizzare specifici interventi per contrastare le difficoltà finanziarie delle MPMI e facilitarne l'accesso al credito.

2. RISORSE FINANZIARIE

1. La dotazione finanziaria prevista per tale intervento è di € 600.000,00.

2. La Camera si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio e senza che alcuno possa vantare alcuna pretesa, di:

- incrementare lo stanziamento iniziale o rifinanziare il bando;
- chiudere i termini della presentazione delle domande, in caso di esaurimento anticipato delle risorse;
- riaprire i termini di presentazione delle domande, in caso di mancato esaurimento delle risorse disponibili, dopo il termine di scadenza della presentazione delle domande;
- revocare, annullare, rinviare il presente Bando, anche in ragione degli interventi in corso di approvazione da parte del Governo e/o di altri soggetti pubblici al fine di sostenere le imprese, nella materia del credito.

Di ciò verrà data informazione nel sito camerale: www.pd.camcom.it.

3. NATURA ED ENTITÀ DELL'AGEVOLAZIONE

1. L'agevolazione consiste in un contributo a fondo perduto, da erogare in un'unica soluzione, finalizzato all'abbattimento del tasso d'interesse e delle spese bancarie connesse ai finanziamenti richiesti da MPMI del settore del Turismo danneggiate dalla crisi economica conseguente all'emergenza epidemiologica da COVID-19, concessi da banche, società di leasing e altri intermediari finanziari iscritti all'Albo unico di cui all'art. 106 TUB, con contratti stipulati a partire dal 23 febbraio 2020¹, per le finalità indicate nel successivo art. 4.

2. L'entità dell'abbattimento del tasso d'interesse viene determinato nella misura del

¹DPCM 23 febbraio 2020 di attuazione delle disposizioni del D.L. 23 febbraio 2020, n. 6 che introduce misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-2019

- 100% del tasso di interesse effettivo e delle spese bancarie corrisposti dalla MPMI.
3. Il contributo massimo concedibile ad impresa ammonta ad € 1.500,00.
 4. Qualora l'impresa richiedente risulti iscritta nell'Elenco del "Rating di Legalità"², le verrà riconosciuta una precedenza nella graduatoria di assegnazione del contributo.
 5. Nel calcolo del contributo si terrà conto dell'importo indicato nel contratto di finanziamento stipulato con la banca e del relativo piano di ammortamento approvato. In caso di interesse variabile, il contributo verrà calcolato dal piano di ammortamento della banca redatto in base al primo rateo applicabile.
 6. Le richieste di finanziamento oggetto del presente Bando devono essere riferite a finanziamenti richiesti dall'impresa nella sede o unità locale localizzata nella provincia di Padova.

4. FINANZIAMENTI AMMISSIBILI

1. Sono ammissibili i finanziamenti aventi le seguenti caratteristiche:
 - a. erogati esclusivamente per fronteggiare le emergenze causate dall'emergenza COVID-19;
 - b. decorrenza successiva al 23 febbraio 2020;
 - c. aventi piani di ammortamento con rimborso rateale (ammessa qualsiasi periodicità di rimborso rata);
 - d. abbiano una delle seguenti causali:
 - esigenze di liquidità,
 - consolidamento delle passività a breve;
 - investimenti produttivi.
2. Non è previsto un importo massimo dei finanziamenti ammissibili; pertanto sono ammessi finanziamenti di qualsiasi importo. In ogni caso, il contributo concedibile, calcolato come disposto dall'art. 3, non potrà superare € 1.500,00.
3. Ogni domanda di contributo deve riferirsi ad un solo finanziamento, anche se il contributo fosse inferiore ad € 1.500,00.

Fa eccezione unicamente il caso di "estensione" del finanziamento, che deve essere dichiarato dalla banca/soggetto erogatore.

Circa l'invio della domanda, si invita a fare particolare attenzione a quanto previsto dall'art. 7 punto 9.

2Il rating di legalità consiste nell'attribuzione da parte dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato di un punteggio che misura il previsto livello di legalità dei comportamenti aziendali. Possono chiedere l'attribuzione del rating le imprese operative in Italia che abbiano raggiunto un fatturato minimo di due milioni di euro nell'esercizio chiuso l'anno precedente alla richiesta e che siano iscritte al r.i. da almeno due anni. Il rating, che ha un range tra un minimo di una "stelletta" ad un massimo di tre "stellette", viene attribuito sulla base delle dichiarazioni delle aziende, verificate tramite controlli incrociati con i dati in possesso delle pubbliche amministrazioni interessate. Il rating di legalità ha durata di due anni dal rilascio ed è rinnovabile su richiesta (art. 8 Regolamento di attuazione dell'art. 5-ter del d.l. n. 1/2012, così come modificato dall'art. 1, co. 1-quinquies, del d.l. n. 29/2012, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 62/2012, dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato).

4. Sarà cura dell'impresa richiedente il contributo verificare che l'importo totale della quota interessi e delle spese bancarie, che rappresenta la spesa ammessa e finanziabile dal presente bando, sia chiaramente indicato nella documentazione bancaria allegata alla domanda di partecipazione.
Nel caso di non coincidenza tra l'importo del contributo richiesto nel modulo domanda e quello risultante dalla documentazione bancaria prodotta, sarà concesso il contributo richiesto nel modulo domanda (ALL. A) qualora non superiore rispetto a quello risultante dalla documentazione bancaria prodotta.
5. In caso di estinzione anticipata del finanziamento, l'impresa sarà tenuta alla restituzione della quota di interessi corrisposti dalla Camera di Commercio di Padova per il periodo successivo all'estinzione, qualora gli interessi corrisposti dall'impresa al momento dell'estinzione anticipata fossero inferiori al contributo concesso.
Nel caso si verificasse quest'ultima ipotesi, sarà cura dell'impresa comunicare alla Camera di Commercio l'avvenuta estinzione anticipata.
6. Le richieste di finanziamento devono essere inequivocabilmente ed in via esclusiva rivolte all'ambito applicativo civile e, comunque, non riguardanti i materiali di armamento come definiti dall'art. 2 della Legge del 9 Luglio 1990 n. 185, e s.m.i. pena la non ammissibilità della domanda di contributo.
7. Sono, inoltre, escluse dal beneficio di cui al presente Bando le imprese operanti nei seguenti settori:
 1. attività che implicino l'utilizzo di animali vivi a fini scientifici e sperimentali;
 2. pornografia, gioco d'azzardo, ricerca sulla clonazione umana;
 3. attività di puro sviluppo immobiliare;
 4. attività di natura puramente finanziaria (es. attività di trading di strumenti finanziari).

5. SOGGETTI BENEFICIARI

I requisiti di ammissibilità di cui al presente articolo, oltre alle ulteriori condizioni e prescrizioni previste dal presente Bando, devono essere posseduti dal momento di presentazione della domanda di contributo fino a quello della liquidazione dello stesso, pena il mancato riconoscimento del contributo medesimo.

A pena di esclusione, al presente bando sono ammesse esclusivamente le imprese appartenenti al settore turistico.

A tal fine, **sarà considerata** rientrante nel **settore turistico** l'impresa che esercita un'attività definita da uno o più dei seguenti codici ATECO (primario o secondario):

- 55.10.00 Alberghi
- 55.20.10 Villaggi turistici
- 55.20.20 Ostelli della gioventù
- 55.20.30 Rifugi di montagna
- 55.20.40 Colonie marine e montane

55.20.51 Affittacamere per brevi soggiorni, case ed appartamenti per vacanze, bed and breakfast, residence
55.20.52 Attività di alloggio connesse alle aziende agricole
55.30.00 Aree di campeggio e aree attrezzate per camper e roulotte
55.90.20 Alloggi per studenti e lavoratori con servizi accessori di tipo alberghiero
56.10 Ristoranti e attività di ristorazione mobile
56.10.12 Attività di ristorazione connesse alle aziende agricole
79.11.00 Attività delle agenzie di viaggio
79.12.00 Attività dei tour operator
79.90.11 Servizi di biglietteria per eventi teatrali, sportivi ed altri eventi ricreativi e d'intrattenimento
79.90.19 Altri servizi di prenotazione e altre attività di assistenza turistica non svolte dalle agenzie di viaggio nca
79.90.20 Attività delle guide e degli accompagnatori turistici
49.31 Trasporto terrestre di passeggeri in aree urbane e suburbane
49.32 Trasporto con taxi, noleggio di autovetture con conducente
49.39 Altri trasporti terrestri di passeggeri nca

A **pena di esclusione**, l'impresa dovrà:

1. essere MPMI, loro cooperative e consorzi, come definite dall'Allegato 1 al Regolamento (UE) N. 651/2014 della Commissione del 17 giugno 2014;
2. avere sede legale e/o unità locale oggetto dell'investimento in provincia di Padova;
3. essere attiva e in regola con le iscrizioni al Registro delle Imprese e/o REA, Albi, Ruoli e Registri camerali;
4. non essere sottoposta a liquidazione e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, scioglimento volontario, piano di ristrutturazione dei debiti;
5. **aver assolto gli obblighi in materia previdenziale e contributiva (verificati attraverso il D.U.R.C.)**, tenendo conto delle eventuali disposizioni normative di moratoria previste a causa dell'emergenza COVID-19;
6. non presentare nella propria compagine sociale e/o nei propri organi di amministrazione soggetti in carica presso gli Organi della Camera di Commercio, ad eccezione delle società di servizi delle Associazioni imprenditoriali, in quanto l'eventuale incarico è svolto in rappresentanza della generalità delle imprese (cfr. Legge 190/2012);
7. inviare il Modello Base e il Modello di domanda Allegato A tramite la piattaforma Telemaco (v. art. 7);
8. **alla data di presentazione della domanda di contributo, le imprese dovranno risultare in regola con il diritto annuale. Nel caso in cui si riscontri un'irregolarità in merito al pagamento del diritto annuale, le imprese saranno invitate a regolarizzarsi ed a trasmettere apposita documentazione comprovante l'avvenuto pagamento del diritto annuale mancante entro e non oltre il termine di 10 giorni di calendario dalla ricezione della relativa richiesta, pena la non ammissibilità al contributo;**

9. ai sensi dell'art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella legge n. 135 del 7 agosto 2012³, non sarà liquidato alcun contributo ovvero, se liquidato, potrà essere revocato il contributo ai soggetti che, dal momento di presentazione della domanda al momento della liquidazione, risultino avere in essere contratti di fornitura di beni/servizi, anche a titolo gratuito, con la Camera di Commercio di Padova;
10. avere legali rappresentanti, amministratori (con o senza poteri di rappresentanza) e soci per i quali non sussistano cause di divieto, di decadenza, di sospensione previste dall'art. 67 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159 (Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia). I soggetti sottoposti alla verifica antimafia sono quelli indicati nell'art. 85 del D.lgs. 6 settembre 2011, n.159;
11. le imprese sono tenute a dare tempestiva comunicazione di eventuali modifiche delle informazioni e/o dei dati esposti, intervenute successivamente alla presentazione della domanda.

Come specificato all'art. 5 punto 5, la regolarità contributiva previdenziale e assistenziale verrà verificata e dovrà sussistere al momento della presentazione della domanda.

Tuttavia, in caso si riscontrasse una posizione irregolare, la regolarità di cui all'art. 5 punto 5 dovrà comunque essere presente, al più tardi, entro 90 giorni dal termine ultimo di presentazione delle domande di contributo e fino all'erogazione dell'agevolazione. Tale verifica è l'eventuale regolarizzazione è a carico dell'impresa.

6. NORMATIVA COMUNITARIA IN TEMA DI AIUTI DI STATO

1. Gli aiuti di cui al presente bando sono concessi, in regime "de minimis", ai sensi del Regolamento n. 1407/2013 (GUUE L 352/1 DEL 24.12.2013)
2. In base a tali regolamenti, l'importo complessivo degli aiuti "de minimis" accordati ad un'impresa unica non può superare i massimali pertinenti nell'arco di tre esercizi finanziari. Nel caso in cui l'impresa operi in più settori o svolga attività diverse, gli aiuti saranno concessi in base al regolamento applicabile al settore o all'attività oggetto di agevolazione.
3. **Gli aiuti concessi a norma del presente bando non sono cumulabili con altri interventi agevolati ottenuti per le medesime spese.**
4. La Camera di Commercio effettuerà la verifica del rispetto dei massimali de minimis nel Registro Nazionale degli Aiuti di Stato. Si raccomanda pertanto di verificare presso il Registro i contributi ottenuti dall'impresa (concessi anche se

³ "...Gli enti di diritto privato di cui agli articoli da 13 a 42 del codice civile, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche..."

non ancora effettivamente percepiti) nell'esercizio corrente e nei due precedenti la data della domanda. **Si raccomanda la verifica di tali contributi accedendo al sito del Registro Nazionale Aiuti di Stato:**

<https://www.rna.gov.it/RegistroNazionaleTrasparenza/faces/pages/TrasparenzaAiuto.jspx>

Link per effettuare la visura della propria posizione all'interno del **Registro Nazionale Aiuti di Stato**, previa autenticazione:

https://www.rna.gov.it/sites/PortaleRNA/it_IT/servizi

5. Al fine dell'individuazione dell'**impresa "unica"**⁴, il Legale rappresentante dell'impresa richiedente l'agevolazione, qualora esistano rapporti di controllo con altre imprese, dovrà dichiarare nel modello di domanda le imprese controllate e/o controllanti aventi sede in Italia. Il Legale rappresentante dell'impresa richiedente l'agevolazione, qualora esistano rapporti di controllo con altre imprese, dovrà farsi rilasciare dai legali rappresentanti di queste, idonee dichiarazioni da rendere utilizzando il **Modello Allegato B**.

7. MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

1. A pena di esclusione, le **domande** di contributo devono essere presentate **dalle ore 9:30 del 9 novembre 2020 alle ore 19:00 del 30 novembre 2020 esclusivamente** con invio **TELEMATICO** con firma digitale, attraverso lo sportello WebTelemaco⁵.

2. Le domande inviate prima o dopo tali termini saranno automaticamente escluse.

3. Non sono considerate ammissibili altre modalità di trasmissione.

4. Se il richiedente non dispone di adeguati strumenti informatici e telematici (collegamento internet, firma digitale, ecc.) è ammesso il conferimento di apposita **procura speciale** per la predisposizione e l'invio della pratica telematica con le modalità di cui all'art. 38 comma 3 bis del D.P.R. 445/2000.

5. Per l'invio telematico è necessario:

4Art. 2, par. 2 Regolamento n. 1407/2013: Ai fini del presente regolamento, si intende per «impresa unica» l'insieme delle imprese fra le quali esiste almeno una delle relazioni seguenti:

- a) un'impresa detiene la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di un'altra impresa;
- b) un'impresa ha il diritto di nominare o revocare la maggioranza dei membri del consiglio di amministrazione, direzione o sorveglianza di un'altra impresa;
- c) un'impresa ha il diritto di esercitare un'influenza dominante su un'altra impresa in virtù di un contratto concluso con quest'ultima oppure in virtù di una clausola dello statuto di quest'ultima;
- d) un'impresa azionista o socia di un'altra impresa controlla da sola, in virtù di un accordo stipulato con altri azionisti o soci dell'altra impresa, la maggioranza dei diritti di voto degli azionisti o soci di quest'ultima.

Le imprese fra le quali intercorre una delle relazioni di cui al primo comma, lettere da a) a d), per il tramite di una o più altre imprese sono anch'esse considerate un'impresa unica.

⁵Le informazioni relative al sistema Telemaco sono disponibili al seguente [link](#)

- essere registrati gratuitamente ai servizi di consultazione e invio pratiche di telemaco secondo le procedure disponibili all'indirizzo: www.registroimprese.it, area utente, registrati; profilo da attivare: Servizio Telemaco per l'accesso alle Banche Dati delle Camere di Commercio e alla trasmissione di pratiche telematiche;
- **dopo 48 ore lavorative** si riceverà e-mail con le **credenziali** per l'accesso;
- collegarsi al sito www.registroimprese.it;
- compilare il **Modello Base** della domanda, seguendo il percorso: Sportello Pratiche, Altri adempimenti camerale, Contributi alle imprese, Crea modello, Avvia compilazione;
- procedere con la funzione "Nuova" che permette di creare la pratica telematica;
- procedere con la funzione "Allega" che consente di allegare alla pratica telematica tutti i documenti obbligatori (firmati digitalmente, mediante l'utilizzo della Carta Nazionale dei Servizi del Titolare/Legale rappresentante/Procuratore specifico) previsti dal bando di concorso;
- inviare la pratica, allegando alla stessa la seguente documentazione (scansionata utilizzando i moduli predisposti dalla Camera di Commercio e scaricabili dal sito camerale www.pd.camcom.it), che dovrà essere firmata digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa o dal soggetto delegato:

<p align="center">INVIO DIRETTO da parte del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente in possesso della firma digitale</p>	<p align="center">INVIO TRAMITE INTERMEDIARIO con procura speciale del titolare/legale rappresentante dell'impresa richiedente</p>
<p>1) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa;</p> <p>2) MODELLO DOMANDA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (allegato A) di partecipazione in formato pdf, firmato digitalmente dal titolare/legale rappresentante dell'impresa con l'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00), tramite Conto Telemaco (nel Modello di domanda l'impresa dichiarerà, sotto la propria responsabilità, eventuali condizioni soggettive di esenzione dall'imposta di bollo indicando i riferimenti giuridici che consentono l'esenzione); NB: il mancato invio del Modello di domanda comporta l'esclusione dalla presente procedura di assegnazione contributo;</p> <p>3) copia del CONTRATTO di finanziamento, sottoscritto da entrambe le parti (inviando contratto sottoscritto digitalmente o, in</p>	<p>1) MODELLO BASE generato dal sistema e firmato digitalmente dal soggetto delegato/intermediario;</p> <p>2) MODELLO DOMANDA E DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE (allegato A) di partecipazione in formato pdf: -sottoscritto con firma autografa del titolare/rappresentante legale dell'impresa -firmato digitalmente dal soggetto delegato/intermediario con l'assolvimento del pagamento dell'imposta di bollo (€ 16,00) tramite Conto Telemaco (nel Modello di domanda l'impresa dichiarerà, sotto la propria responsabilità, eventuali condizioni soggettive di esenzione dall'imposta di bollo indicando i riferimenti giuridici che consentono l'esenzione); NB: il mancato invio del Modello di domanda comporta l'esclusione dalla presente procedura di assegnazione contributo;</p> <p>3) copia del CONTRATTO di finanziamento,</p>

<p>alternativa, copia del contratto sottoscritto con firma autografa), e del PIANO DI AMMORTAMENTO forniti dalla banca al momento di concessione del finanziamento;</p> <p>4) DICHIARAZIONE rilasciata dalla Banca attestante che il relativo CREDITO è stato RICHIESTO ED EROGATO per affrontare l'emergenza COVID-19; NB: qualora il finanziamento sia stato erogato ai sensi dell'art. 13 co. 1 lett. m) del DL n. 23/2020 (Decreto Liquidità) e ciò sia chiaramente riportato nel contratto di finanziamento e/o piano di ammortamento, la dichiarazione di cui al precedente numero 4) non è necessaria;</p> <p>5) MODULO "IMPRESA CONTROLLATA/CONTROLLANTE" (Allegato B), in formato pdf: dichiarazione sottoscritta con firma digitale dagli altri legali rappresentanti che compongono l'impresa unica;</p>	<p>sottoscritto da entrambe le parti (inviando contratto sottoscritto digitalmente o, in alternativa, copia del contratto sottoscritto con firma autografa), e del PIANO DI AMMORTAMENTO forniti dalla banca al momento di concessione del finanziamento;</p> <p>4) DICHIARAZIONE rilasciata dalla Banca attestante che il relativo CREDITO è stato RICHIESTO ED EROGATO per affrontare l'emergenza COVID-19; NB: qualora il finanziamento sia stato erogato ai sensi dell'art. 13 co. 1 lett. m) del DL n. 23/2020 (Decreto Liquidità) e ciò sia chiaramente riportato nel contratto di finanziamento e/o piano di ammortamento, la dichiarazione di cui al precedente numero 4) non è necessaria;</p> <p>5) MODULO "IMPRESA CONTROLLATA/CONTROLLANTE" (Allegato B), dichiarazione sottoscritta con firma digitale dagli altri legali rappresentanti che compongono l'impresa unica, che deve essere: -sottoscritta con firma autografa degli altri legali rappresentanti che compongono l'impresa unica; -firmato digitalmente dal soggetto delegato/intermediario;</p> <p>6) MODULO PROCURA SPECIALE (all. PROCURA), scansionato in formato pdf e sottoscritto con firma autografa del titolare/ rappresentante legale dell'impresa nella Sezione dichiarativa e firma digitale del soggetto intermediario;</p> <p>7) DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO in corso di validità e scansionato in formato pdf del titolare/legale rappresentante dell'impresa.</p>
--	---

6. Le domande saranno esaminate ed accolte - secondo il **criterio della priorità cronologica di presentazione on line** - sulla base della conformità delle stesse alle norme del presente Bando, fino ad esaurimento dello stanziamento disponibile.

7. La Camera di Commercio è esonerata da qualsiasi responsabilità derivante dal mancato ricevimento della domanda per disguidi tecnici derivanti da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

8. **E' obbligatoria l'indicazione di un unico indirizzo PEC, presso il quale l'impresa elegge domicilio ai fini della procedura** e tramite cui verranno pertanto gestite tutte le comunicazioni successive all'invio della domanda. In caso di procura va, pertanto, indicato sul modulo di domanda, il medesimo indirizzo PEC eletto come domicilio ai fini della procedura.

La PEC della Camera di Commercio per tutte le comunicazioni inerenti il bando è: promozione@pd.legalmail.camcom.it.

9. Ciascuna impresa può inviare una sola richiesta di contributo (la prima pervenuta in ordine cronologico).

E' prevista l'ammissione di una "estensione" del finanziamento oggetto di richiesta di contributo, come specificato all'art. 3 punto 3 del bando.

Nel caso in cui l'impresa invii più richieste, sarà esaminata solo quella protocollata per prima, salvo nel caso in cui autonomamente l'impresa si accorga di aver commesso degli errori e rinvii, entro i termini previsti dal bando, la domanda corretta; in questo caso sarà presa in considerazione la domanda inviata correttamente e sarà esclusa quella non corretta/incompleta, anche se inviata prima in ordine cronologico. In caso di reinvio della pratica l'impresa dovrà dare contestuale comunicazione del "ritiro" della prima domanda pervenuta in ordine cronologico alla Camera di Commercio via PEC all'indirizzo promozione@pd.legalmail.camcom.it, motivando il reinvio.

10. **L'impresa dovrà obbligatoriamente indicare un referente (cognome, e-mail, n. di telefono diretto) per ogni informazione e/o necessità istruttoria relativa alla domanda inoltrata.**

8. CONCESSIONE ED EROGAZIONE DEL CONTRIBUTO

1. La concessione e contestuale liquidazione del contributo saranno effettuate per le domande presentate entro i termini del presente Bando:
 - nel rispetto delle vigenti norme comunitarie sugli Aiuti di Stato alle imprese (normativa "De Minimis" - Regolamento (UE) n. 1407/2013 e norme sul cumulo degli aiuti);
 - nel rispetto delle disposizioni contenute nel presente Bando;
 - nei limiti del fondo stanziato di € 600.000,00, secondo il procedimento valutativo a sportello, secondo l'ordine cronologico di presentazione on line, attestato dalla data, ora e numero protocollo assegnato da WebTelemaco, e fino ad esaurimento dello stanziamento disponibile, fatta salva l'ulteriore precedenza in graduatoria riconosciuta alle imprese iscritte nell'Elenco delle imprese con "Rating di legalità".
2. L'importo del contributo, per le imprese che non avranno alcuna irregolarità anche sanabile, né necessità di richieste di integrazioni documentali, sarà erogato entro il termine massimo del 31/05/2021; per le altre, qualora le irregolarità risultino sanate, l'erogazione avverrà entro il termine massimo di conclusione del procedimento del 30/09/2021.

3. Con la sottoscrizione dei provvedimenti dirigenziali, assunti alla luce delle regole del presente Bando, verranno redatte le graduatorie di ammissione al contributo e quelle di esclusione.

Le domande ricevute, ma non finanziabili per esaurimento delle risorse disponibili, saranno valutate, secondo i criteri del presente articolo, solo in caso di integrazione del fondo di cui all'art. 2. Diversamente, saranno rigettate, con determinazione dirigenziale per "esaurimento dei fondi".

4. Le graduatorie saranno oggetto di pubblicazione nel sito istituzionale dell'Ente camerale www.pd.camcom.it entro i 30 giorni successivi alla data di adozione dei suddetti atti dirigenziali.

Tale forma di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge.

5. E' facoltà dell'Ufficio Credito e sostegno alla competitività delle imprese richiedere all'impresa tutte le informazioni ritenute necessarie per una corretta istruttoria della pratica, con la precisazione che la mancata presentazione di tali integrazioni/chiarimenti **entro e non oltre il termine di 7 giorni di calendario** dalla richiesta comporta la **decadenza** della domanda di contributo.

Per l'eventuale regolarizzazione del diritto annuale le relative disposizioni sono stabilite all'art. 5 punto 8.

6. Per le modalità di erogazione del contributo si fa riferimento al Regolamento per gli interventi economici della Camera di Commercio di Padova approvato con deliberazione del Consiglio camerale n. 10 del 24 luglio 2019, e modificato con deliberazione del Consiglio camerale n. 2 del 18/05/2020.

9. OBBLIGHI DELLE IMPRESE BENEFICIARIE

Le imprese beneficiarie del contributo sono obbligate, pena la decadenza totale o parziale dell'intervento finanziario:

- 1) al rispetto di tutte le condizioni previste dal Bando;
- 2) a fornire, nei tempi e nei modi previsti dal Bando e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- 3) a conservare per un periodo di almeno 10 (dieci) anni dalla data del provvedimento di liquidazione del contributo la documentazione relativa al presente Bando;
- 4) a segnalare, motivando adeguatamente, tempestivamente e comunque prima della liquidazione del contributo, eventuali variazioni relative all'intervento o alle spese indicate nella domanda presentata scrivendo all'indirizzo promozione@pd.legalmail.camcom.it. Dette eventuali variazioni devono essere preventivamente autorizzate dalla Camera di Commercio di Padova.

10. DECADENZE E REVOCHE

1. L'eventuale contributo assegnato sarà revocato, comportando la restituzione delle somme eventualmente già versate, nei seguenti casi:

- sopravvenuto accertamento di uno dei casi di esclusione di cui al precedente art. 5;
- impossibilità di effettuare i controlli, di cui all'art. 11, per cause imputabili al beneficiario;
- esito negativo dei controlli di cui all'art. 11;
- rinuncia da parte del beneficiario.

2. In caso di revoca del contributo le eventuali somme erogate dalla Camera dovranno essere restituite maggiorate degli interessi legali calcolati a decorrere dalla data di erogazione e sino alla data di assunzione del provvedimento di decadenza/revoca.

11. CONTROLLI

1. La Camera di Commercio si riserva altresì di effettuare anche dopo l'erogazione del contributo, i controlli a campione ex art. 71 del D.P.R. 445/00.

2. Nel caso in cui emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il Dirigente provvede ad inoltrare immediatamente alla competente autorità giudiziaria denuncia di reato ai sensi dell'art. 331 del codice di procedura penale.

Le norme introdotte dal D.L. n. 34/2020, sopra citato, hanno modificato il comma 1 dell'art. 76 dello stesso DPR con la previsione che la sanzione ordinariamente prevista dal codice penale per le dichiarazioni mendaci è aumentata da un terzo alla metà.

3. L'art. 264, comma 2, lett. a), n. 2), D.L. 19 maggio 2020, n. 34 ha introdotto il comma 1 bis dell'art. 75 per il quale ***“La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza”***.

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO E CONTATTI

Ai sensi della Legge 241/1990 e successive modifiche ed integrazioni in tema di procedimento amministrativo, il procedimento riferito al presente Regolamento è assegnato al Dirigente dell'Area Sviluppo e Promozione economica.

Per avere qualsiasi chiarimento ed informazione è possibile rivolgersi a:

Ufficio Credito e sostegno alla competitività delle imprese

Tel. 049/8208 268

E-mail: promozione@pd.camcom.it - Pec: promozione@pd.legalmail.camcom.it

13. VALUTAZIONE DELL'AZIONE CAMERALE

Le imprese beneficiarie dei contributi concessi ai sensi del presente Bando si impegnano a fornire tutte le informazioni che la Camera di Commercio di Padova riterrà necessarie al fine di valutare l'impatto che l'azione camerale produce sul territorio, sul tessuto economico e sull'operatività dell'impresa.

14. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ai sensi degli artt. 12, 13 e 14 GDPR

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (anche detto GDPR o Regolamento Generale per la Protezione dei Dati personali), il trattamento dei dati personali di cui la Camera verrà in possesso in esecuzione del presente Bando sarà improntato a liceità e correttezza nella piena tutela dei diritti dei concorrenti per gli scopi previsti dal presente avviso.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati Personali (RPD/DPO) Titolare del trattamento è la Camera di Commercio di Padova, con sede in Padova, Piazza Insurrezione XXVIII aprile 1945, 1/A. Il Titolare può essere contattato mediante email all'indirizzo PEC cciaa@pd.legalmail.camcom.it.

La Camera di Commercio di Padova ha nominato un responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, data protection officer, DPO) i cui riferimenti sono:

Avv. Sergio Donin, indirizzo mail: sergio.donin@rovigoavvocati.it.

Finalità e Basi giuridiche del trattamento. I dati acquisiti per la partecipazione al presente Bando saranno trattati per le seguenti finalità:

1. gestione delle attività inerenti al procedimento amministrativo di cui al presente Bando in tutte le sue fasi: a) istruttoria e verifiche conseguenti; b) concessione/liquidazione e verifiche conseguenti;
2. adempimento degli obblighi di legge di natura amministrativa, contabile, civilistica, fiscale, derivanti da regolamenti, normative nazionali comunitarie;
3. assolvimento degli obblighi in materia di trasparenza dei dati e delle informazioni, in conformità a quanto disposto dalle normative vigenti e dalle Linee Guida emanate dalle autorità competenti.

La base giuridica dei trattamenti deve individuarsi nell'articolo 6, par. 1 lett. b) e c) GDPR, ossia: b) "il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte" e c) «il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento».

Nell'ambito dei suddetti trattamenti e per le finalità indicate nel presente articolo, il Titolare può trattare dati personali comuni e relativi a condanne penali e reati (in via meramente esemplificativa, autocertificazioni casellario giudiziario, carichi pendenti e dichiarazioni antimafia), eventualmente anche riguardanti i soggetti che ricoprono a diverso titolo cariche societarie delle imprese partecipanti.

Dati ottenuti presso terzi. La Camera di Commercio di Padova potrà verificare la veridicità delle informazioni rese dall'impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre Pubbliche Amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL).

Periodo di conservazione dei dati personali. I dati personali acquisiti saranno trattati per la durata del procedimento legato al Bando. Successivamente a tali periodi, saranno trattati fino allo scadere del termine per eventuali ricorsi e, in ogni caso, per il tempo in cui la Camera di Commercio di Padova sia soggetta a obblighi di conservazione previsti dalla normativa fiscale, tributaria, in materia di contabilità pubblica, archivistica o da altre norme di legge o regolamento.

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio per le finalità indicate al punto 2. Il diniego (totale o parziale) non consentirà di accogliere e gestire la domanda di contributo e l'adempimento degli obblighi normativi gravanti sul

Titolare.